ABSTRACT

Department of Employment and Training – Employment Wing – Mandating Aadhaar Authentication of the beneficiaries for the "Unemployment Assistance to the Unemployed Youth Scheme" provided by Tamil Nadu Labour Welfare and Skill Development Department under section 7 of the Aadhaar (Targeted Delivery of Financial and Other Subsidies, Benefits and Services) Act, 2016 (Central Act 18 of 2016 – Notified.

LABOUR WELFARE AND SKILL DEVELOPMENT (R2) DEPARTMENT

G.O.(Ms).No.47

Dated:13.03.2023
சுப கிருது வருடம் – மாசி 29,
திருவள்ளுவர் ஆண்டு – 2054.

Read:

1. Circular of Government of India, UIDAI, New Delhi, dated 25.11.2019.
2. From the Government of India, UIDAI, New Delhi, letter dated 04.04.2022.
3. From the Director of Employment and Training, Chennai – 600 032, letter No.Computer/7866/2022, dated 06.12.2022.

ORDER:

The appended Notification will be published in the Tamil Nadu Government Gazette. The Works Manager, Government Central Press, Chennai-600 079 is requested to send ten copies of the Gazette to the Government and ten copies to the Commissioner of Employment and Training, Chennai – 600 032 directly.

2. The Director, Tamil Development and Information (Translations) Department, Secretariat, Chennai - 600 009 is requested to send the tamil translation of the Notification to the Works Manager, Government Central Press, Chennai-600 079 for publication in the Tamil Nadu Government Gazette.

(BY ORDER OF THE GOVERNOR)

MD. NASIMUDDIN
ADDITIONAL CHIEF SECRETARY TO GOVERNMENT

To

The Works Manager, Government Central Press,
Chennai - 600 079.(2 Copies) (for publication of the Notification in the Tamil Nadu Government Gazette)

Scanned with OKEN Scanner

The Director, Tamil Development and Information (Translations) Department,
Chennai - 600 009. (2 Copies)
The Commissioner of Employment and Training, Chennai - 600 032.
The Resident Audit Officer, Chennai – 600 009.

Copy to:

The Law Department, Chennai – 600 009.
The Senior Personal Assistant to Hon'ble Minister for Labour Welfare and Skill Development, Chennai - 600 009.
The Senior Private Secretary to the Additional Chief Secretary to Government, Labour Welfare and Skill Development Department, Chennai - 600 009.
The Labour Welfare and Skill Development (OP-II) Department, Chennai - 600 009.
Clean Copy (C.No.5730/R2/2022)
Stock File / Spare Copy.

//FORWARDED BY ORDER //

15-3-2023

SECTION OFFICER

15.3.23

Scanned with OKEN Scanner

216

APPENDIX.

NOTIFICATION.

WHEREAS, the use of Aadhaar as an identity document for delivery of services or benefits or subsidies simplifies the Government delivery processes, brings in transparency and efficiency, and enables beneficiaries to get their entitlements directly in a convenient and seamless manner by obviating the need to produce multiple documents to prove one's identity;

AND WHEREAS, the LABOUR WELFARE AND SKILL DEVELOPMENT DEPARTMENT (hereinafter referred to as the Department), is administering the Unemployment Assistance to the Unemployed Youth Scheme (hereinafter referred to as the Scheme) to the unemployed youth of Tamil Nadu, who have registered their name in www.tnvelaivaaippu.gov.in website, which is being implemented through the EMPLOYMENT AND TRAINING DEPARTMENT (hereinafter referred to as the Implementing Agency);

AND WHEREAS, the aforesaid scheme involves recurring expenditure incurred from the Consolidated Fund of Government of Tamil Nadu.

NOW, THEREFORE, in pursuance of section 7 of the Aadhaar (Targeted Delivery of Financial and Other Subsidies, Benefits and Services) Act, 2016 (Central Act 18 of 2016) (hereinafter referred to as the said Act), the Government of Tamil Nadu hereby notifies the following, namely:-

(1) An individual eligible for receiving the benefits under the Scheme shall hereby be required to furnish proof of possession of the Aadhaar number or undergo Aadhaar authentication.

(2) Any individual desirous of availing benefits under the Scheme, who does not possess the Aadhaar number or, has not yet enrolled for Aadhaar, shall be required to make application for Aadhaar enrolment before registering for the Scheme provided that he is entitled to obtain Aadhaar as per section 3 of the said Act, and such individuals shall visit any Aadhaar enrolment centre (list available at the Unique Identification Authority of India) (UIDAI) website https://www.uidai.gov.in) to get enrolled for Aadhaar.

(3) As per regulation 12 of the Aadhaar (Enrolment and Update) Regulations, 2016, the Department through its Implementing Agency, is required to offer Aadhaar enrolment facilities for the beneficiaries who are yet not enrolled for Aadhaar and in case there is no Aadhaar enrolment centre located in the respective Block or Taluk or Tehsil, the Department through its Implementing Agency shall provide Aadhaar enrolment facilities at convenient locations in co-ordination with the existing Registrars of Unique Identification Authority of India (UIDAI) or by becoming a Unique Identification Authority of India (UIDAI) Registrar themselves:

Scanned with OKEN Scanner

Provided that till the time Aadhaar is assigned to the individual, the benefits under the Scheme shall be given to such individual, subject to the production of the following documents, namely :-

(a) if he has enrolled, his Aadhaar Enrolment Identification slip; and
(b) any one of the following documents, namely:-

(i) Bank or Post Office Passbook with Photo; or
(ii) Permanent Account Number (PAN)Card; or
(iii) Passport; or
(iv) Ration Card; or
(v) Voter Identity Card; or
(vi) Mahatma Gandhi National Rural Employment Guarantee Act Card; or
(vii) Kisan Photo passbook; or
(viii) Driving licence issued by the Licensing Authority under the Motor Vehicles Act, 1988 (Central Act 59 of 1988); or
(ix) Certificate of identity having photo of such person issued by a Gazetted Officer or a Tahsildar on an official letter head; or
(x) Any other document as specified by the Department:

Provided further that the above documents shall be checked by an officer specifically designated by the Department for that purpose.

2. In order to provide benefits to the beneficiaries under the Scheme conveniently, the Department through its Implementing Agency shall make all the required arrangements to ensure that wide publicity through the media shall be given to the beneficiaries to make them aware of the said requirement.

3. In all cases, where Aadhaar authentication fails due to poor biometrics of the beneficiaries or due to any other reason, the following remedial mechanisms shall be adopted, namely:-

(a) in case of poor fingerprint quality, Integrated Risk Information System scan or face authentication facility shall be adopted for authentication, thereby the Department through its Implementing Agency shall make provisions for Integrated Risk Information System scanners or face authentication along with finger-print authentication for delivery of benefits in seamless manner ;

(b) in case the biometric authentication through fingerprints or Integrated Risk Information System scan or face authentication is not successful, wherever feasible and admissible authentication by Aadhaar One Time Password or Time-based One-Time Password with limited time validity, as the case may be, shall be offered ;

Scanned with OKEN Scanner

218

(c) in all other cases where biometric or Aadhaar One Time Password or Time-based One-Time Password authentication is not possible, benefits under the Scheme may be given on the basis of physical Aadhaar letter whose authenticity can be verified through the Quick Response (QR) code printed on the Aadhaar letter and the necessary arrangement of Quick Response code reader shall be provided at the convenient locations by the Department through its Implementing Agency.

4. In addition to the above, in order to ensure that no bonafide beneficiary under the Scheme is deprived of his due benefits, the Department through its Implementing Agency shall follow the exception handling mechanism as outlined in the Office Memorandum of Direct Benefit Transfer Mission, Cabinet Secretariat, Government of India, dated the 19th December 2017.

5. This notification shall come into effect from the date of its publication in the Tamil Nadu Government Gazette.

MD. NASIMUDDIN
ADDITIONAL CHIEF SECRETARY TO GOVERNMENT

//TRUE COPY//

15-3-2023

SECTION OFFICER

15.3.23

BENEFICIARY CONSENT FORM

I agree to share my Aadhaar details (identity information) and other information with Government for the purpose of yes/no authentication with Unique Identification Authority of india (UIDAI). I give consent to the Department to seed my data into the database, to make payment through Direct Benefit Transfer (DBT) and use it in the welfare schemes of various Departments of Government of Tamil Nadu.

MD. NASIMUDDIN
ADDITIONAL CHIEF SECRETARY TO GOVERNMENT

//TRUE COPY//

15.3.2023
SECTION OFFICER

15.3.23

Scanned with OKEN Scanner

©
GOVERNMENT OF TAMIL NADU
2023

[Regd. No. TN/CCN/467/2012-14.
[R. Dis. No. 197/2009.
[Price: Rs. 4.00 Paise.

9058
22 MAY 2023

223

TAMIL NADU
GOVERNMENT GAZETTE

PUBLISHED BY AUTHORITY

No. 16] CHENNAI, WEDNESDAY, APRIL 19, 2023
Chithirai 6, Sobakiruthu, Thiruvalluvar Aandu–2054

Part II—Section 1

Notifications or Orders of specific character or of particular interest to the public issued by Secretariat Departments.

NOTIFICATIONS BY GOVERNMENT

CONTENTS

Pages.

BACKWARD CLASSES, MOST BACKWARD CLASSES AND MINORITIES WELFARE DEPARTMENT.

Amendment to Notification under the Tamil Nadu Backward Classes, Scheduled Castes and Scheduled Tribes (Reservation of Seats in Educational Institutions and of appointments or posts in the Services under the State). Act 16

LABOUR WELFARE AND SKILL DEVELOPMENT DEPARTMENT

Mandating Aadhaar Authentication of the beneficiaries for the Unemployment Assistance to the "Unemployed Youth Scheme" provided by Tamil Nadu Labour Welfare and Skill Development Department under the Aadhaar Act 16-17

வருவாய் மற்றும் பேரிடர் மேலாண்மைத் துறை

[வருவாய் நிருவாகம் – திருவாரூர் மாவட்டம் – திருத்துறைப்பூண்டி வருவாய் வட்டத்தினைப் பிரித்து முத்துப்பேட்டையைத் தலைமையிடமாகக் கொண்டு புதிய வருவாய் வட்டம் உருவாக்கப்பட்டது – மேற்படி வருவாய் வட்டத்தினைச் செயல்படுத்துதல் – ஆணை வெளியிடப் படுகிறது] 18-24

Scanned with OKEN Scanner

NOTIFICATIONS BY GOVERNMENT

BACKWARD CLASSES, MOST BACKWARD CLASSES AND MINORITIES WELFARE DEPARTMENT.

Amendment to Notification under the Tamil Nadu Backward Classes, Scheduled Castes and Scheduled Tribes, (Reservation of Seats in Educational Institutions and of appointments or posts in the Services under the State) Act.

[G.O. Ms. No. 21, Backward Classes, Most Backward Classes and Minorities Welfare (BCC), 30th March 2023, Panguni 16, Subagiruthu, Thiruvalluvar Aandu-2054.]

No. II(1)/BCMBCMW/9/2023.

In exercise of the powers conferred by Clause (a) of Section 3 of the Tamil Nadu Backward Classes, Scheduled Castes and Scheduled Tribes (Reservation of seats in Educational Institutions and of appointments or posts in the Services under the State) Act, 1993 (Tamil Nadu Act 45 of 1994), the Governor of Tamil Nadu hereby makes the following amendment to the Backward Classes, Most Backward Classes and Minorities Welfare Department's, Notification No. II(1)/BCMBCMW/36(a)/2008 published at pages 1 to 9 of Part II —Section 1 of the *Tamil Nadu Government Gazette* Extraordinary, dated the 5th September 2008, as subsequently amended.

AMENDMENT

In the said Notification, in THE SCHEDULE, under the heading "IV-List of Most Backward Classes", the entry "Narikoravar (Kurivikars)" in Sl.No.24 shall be omitted.

MANGAT RAM SHARMA,
Additional Chief Secretary to Government.

LABOUR WELFARE AND SKILL DEVELOPMENT DEPARTMENT

Mandating Aadhaar Authentication of the beneficiaries for the "Unemployment Assistance to the Unemployed Youth Scheme" provided by Tamil Nadu Labour Welfare and Skill Development Department under section 7 of the Aadhaar (Targeted Delivery of Financial and Other Subsidies, Benefits and Services) Act, 2016 (Central Act 18 of 2016.

[G.O.Ms. No. 47, Labour Welfare and Skill Development (R2), 13th March 2023, மாசி 29, சுபகிருது, திருவள்ளுவர் ஆண்டு–2054.]

No. II(1)/LWSD/10/2023.—

WHEREAS, the use of Aadhaar as an identity document for delivery of services or benefits or subsidies simplifies the Government delivery processes, brings in transparency and efficiency, and enables beneficiaries to get their entitlements directly in a convenient and seamless manner by obviating the need to produce multiple documents to prove one's identity;

AND WHEREAS, the LABOUR WELFARE AND SKILL DEVELOPMENT DEPARTMENT (hereinafter referred to as the Department), is administering the Unemployment Assistance to the Unemployed Youth Scheme (hereinafter referred to as the Scheme) to the unemployed youth of Tamil Nadu, who have registered their name in www.tnvelaivaaippu.gov.in website, which is being implemented through the EMPLOYMENT AND TRAINING DEPARTMENT (hereinafter referred to as the Implementing Agency);

AND WHEREAS, the aforesaid scheme involves recurring expenditure incurred from the Consolidated Fund of Government of Tamil Nadu.

NOW, THEREFORE, in pursuance of section 7 of the Aadhaar (Targeted Delivery of Financial and Other Subsidies, Benefits and Services) Act, 2016 (Central Act 18 of 2016) (hereinafter referred to as the said Act), the Government of Tamil Nadu hereby notifies the following, namely.-

(1) An individual eligible for receiving the benefits under the Scheme shall hereby be required to furnish proof of possession of the Aadhaar number or undergo Aadhaar authentication.

(2) Any individual desirous of availing benefits under the Scheme, who does not possess the Aadhaar number or, has not yet enrolled for Aadhaar, shall be required to make application for Aadhaar enrolment before registering for the Scheme provided that he is entitled to obtain Aadhaar as per section 3 of the said Act, and such individuals shall visit any Aadhaar enrolment centre (list available at the Unique Identification Authority of India) (UIDAI) website ***https://www.uidai.gov.in)*** to get enrolled for Aadhaar.

Scanned with OKEN Scanner

(3) As per regulation 12 of the Aadhaar (Enrolment and Update) Regulations, 2016, the Department through its Implementing Agency, is required to offer Aadhaar enrolment facilities for the beneficiaries who are yet not enrolled for Aadhaar and in case there is no Aadhaar enrolment centre located in the respective Block or Taluk or Tehsil, the Department through its Implementing Agency shall provide Aadhaar enrolment facilities at convenient locations in co-ordination with the existing Registrars of Unique Identification Authority of India (UIDAI) or by becoming a Unique Identification Authority of India (UIDAI) Registrar themselves:

Provided that till the time Aadhaar is assigned to the individual, the benefits under the Scheme shall be given to such individual, subject to the production of the following documents, namely :-

(a) if he has enrolled, his Aadhaar Enrolment Identification slip; and

(b) anyone of the following documents, namely:-

(i) Bank or Post Office Passbook with Photo; or

(ii) Permanent Account Number (PAN)Card;.or

(iii) Passport; or

(iv) Ration Card; or

(v) Voter Identity Card; or

(vi Mahatma Gandhi National Rural Employment Guarantee Act Card; or

(vii) Kisan Photo passbook; or

(viii) Driving licence issued by the Licensing Authority under the Motor Vehicles Act, 1988 (Central Act 59 of 1988); or

(ix) Certificate of identity having photo of such person issued by a Gazetted Officer or a Tahsildar on an official letter head; or

(x) Any other document as specified by the Department:

Provided further that the above documents shall be checked by an officer specifically designated by the Department for that purpose.

2. In order to provide benefits to the beneficiaries under the Scheme conveniently, the Department through its Implementing Agency shall make all the required arrangements to ensure that wide publicity through the media shall be given to the beneficiaries to make them aware of the said requirement.

3. In all cases, where Aadhaar authentication fails due to poor biometrics of the beneficiaries or due to any other reason, the following remedial mechanisms shall be adopted, namely:-

(a) in case of poor fingerprint quality, Integrated Risk Information System scan or face authentication facility shall be adopted for authentication, thereby the Department through its Implementing Agency shall make provisions for Integrated Risk Information System scanners or face authentication along with finger-print authentication for delivery of benefits in seamless manner;

(b) in case the biometric authentication through fingerprints or Integrated Risk Information System scan or face authentication is not successful, wherever feasible and admissible authentication by Aadhaar One Time Password or Time-based One-Time Password with limited time validity, as the case may be, shall be offered;

(c) in all other cases where biometric or Aadhaar One Time Password or Time-based One-Time Password authentication is not possible, benefits under the Scheme may be given on the basis of physical Aadhaar letter whose authenticity can be verified through the Quick Response (QR) code printed on the Aadhaar letter and the necessary arrangement of Quick Response code reader shall be provided at the convenient locations by the Department through its Implementing Agency.

4. In addition to the above, in order to ensure that no bonafide beneficiary under the Scheme is deprived of his due benefits, the Department through its Implementing Agency shall follow the exception handling mechanism as outlined in the Office Memorandum of Direct Benefit Transfer Mission, Cabinet Secretariat, Government of India, dated the 19th December 2017.

5. This notification shall come into effect from the date of its publication in the *Tamil Nadu Government Gazette*.

MD. NASIMUDDIN,
Additional Chief Secretary to Government.

Scanned with OKEN Scanner

வருவாய் மற்றும் பேரிடர் மேலாண்மைத் துறை

No. II(1)/REVDM/11/2023.—

[வருவாய் நிருவாகம் – திருவாரூர் மாவட்டம் – திருத்துறைப்பூண்டி வருவாய் வட்டத்தினைப் பிரித்து முத்துப்பேட்டையைத் தலைமையிடமாகக் கொண்டு புதிய வருவாய் வட்டம் உருவாக்கப்பட்டது – மேற்படி வருவாய் வட்டத்தினைச் செயல்படுத்துதல் – ஆணை வெளியிடப்படுகிறது.]

கீழ்காணும் அரசாணை வெளியிடப்படுகிறது:–

[அரசாணை (நிலை) எண்.162, வருவாய் மற்றும் பேரிடர் மேலாண்மைத் துறை, வருவாய் நிருவாக அலகு வ.நி.1(1) பிரிவு 28 மார்ச் 2023, பங்குனி 14, சுபகிருது, திருவள்ளுவர் ஆண்டு–2054.]

படிக்கவும்:–

1. அரசாணை (நிலை) எண். 53, வருவாய் [வ.நி.1(1)த் துறை, நாள் 20.02.2013

2. கூடுதல் தலைமைச் செயலாளர்/வருவாய் நிருவாக ஆணையர் கடித எண். பணி 3(4)/22483/2022 நாள் 19.1.2023

ஆணை: எண் 162, வருவாய் மற்றும் பேரிடர் மேலாண்மைத் துறை, 2023 மார்ச் 28

பார்வை ஒன்றில் படிக்கப்பட்ட அரசாணையின்படி, திருவாரூர் மாவட்டம், மன்னார்குடி கோட்டம் மற்றும் வட்டத்திலுள்ள பாலையூர் குறுவட்டத்திலிருந்து 15 வருவாய் கிராமங்கள் மற்றும் திருத்துறைப்பூண்டி வருவாய் வட்டத்திலுள்ள முத்துப்பேட்டை குறுவட்டத்திலிருந்து 18 வருவாய் கிராமங்களை உள்ளடக்கிய முத்துப்பேட்டை புதிய வருவாய் வட்டத்தை உருவாக்கி ஆணை வெளியிடப்பட்டது. இதனை தொடர்ந்து, ***தமிழ்நாடு அரசிதழில்*** அறிவிக்கை, அரசிதழ் எண். 11, நாள் 20.03.2013– இல் பக்கம் 20–24–இல் வெளியிடப்பட்டுள்ளது. மேலும், அவ்வரசாணையின்படி தோற்றுவிக்கப்படும் முத்துப்பேட்டை வருவாய் வட்டத்திற்கு மொத்தம் 41 பணியிடங்களுக்கு (முறுபரவலமர்த்தல் மூலம் 15 பணியிடங்கள் + 26 புதிய பணியிடங்கள்) ஒப்பளிப்பு செய்து ஆணை வெளியிடப்பட்டது.

2. கூடுதல் தலைமைச் செயலாளர்/வருவாய் நிருவாக ஆணையர் தனதறிக்கையில், மேற்கண்ட அரசாணையில், மொத்தப்பணியிடமான 41 பணியிடத்தில் உதவியாளர் (வ.தொ.பெ) என்பது தற்பொழுது இல்லை என்பதால் தற்பொழுதுள்ள விவரப்படி மொத்தப் பணியிடம் 40 என உள்ளது. மேலும், புதிய பணியிடம் என்பது 26 எண்ணிக்கையில் இருந்து 25 என உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளது. இந்நேர்வில், புதிதாக தோற்றுவிக்கப்படும் 25 பணியிடத்தில் 14 பணியிடம் தோற்றுவிப்பது என்பது அவசியமாகிறது.

3. மேலும், அரசாணை (நிலை) எண். 171, வருவாய் [வ.நி–1(1)]த்துறை நாள் 09.05.2017–இன்படி கூத்தாநல்லூர் வருவாய் வட்டம் புதிதாக தோற்றுவிக்கப்பட்டு, 23.05.2017 முற்பகல் முதல் செயல்பட்டு வருகிறது. மேற்படி அரசாணையில் மிகைப்பணியிடங்களாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முதுநிலை வருவாய் ஆய்வாளர் மற்றும் இளநிலை வருவாய் ஆய்வாளர் பணியிடங்கள் உட்பட மொத்த மிகைப் பணியிடங்களை அருகில் தேவைப்படும் பிற வருவாய் வட்டங்களுக்கு மறுபரவல் மூலம் மாற்றம் செய்யலாம் என தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளதை தொடர்ந்து, மேற்காணும் மிகைப் பணியிடங்களிலிருந்து முத்துப்பேட்டை வருவாய் வட்டத்திற்கு 11 பணியிடங்கள் மறுபரவல் மூலம் மாற்றம் செய்யப்பட்டுள்ளது.

4. மேலும், அலுவலக பயன்பாட்டிற்கு தேவைப்படும் பொருட்கள் மற்றும் வாகனங்கள் வாங்குவதில் அரசால் தெரிவிக்கப்பட்ட வழிகாட்டு நெறிமுறைகளை பின்பற்றுவதை உறுதிசெய்து கொள்ள வேண்டும் எனவும், புதிதாக செயல்படவுள்ள முத்துப்பேட்டை வருவாய் வட்டத்திற்கு ஒரு வருடத்திற்கு தோராயமாக ஏற்படும் தொடரும் செலவினம் ரூ.1,05,49,684/– மற்றும் தொடரா செலவினம் ரூ. 4,34,51,982/– நிதி ஒப்பளிப்பு செய்யுமாறு அரசைக் கோரியுள்ளார்.

5. கூடுதல் தலைமைச் செயலாளர்/ வருவாய் நிருவாக ஆணையர் மற்றும் மாவட்ட ஆட்சியர், திருவாரூர் மாவட்டம் ஆகியோர்களின் கருத்துருவினை நன்கு கவனமுடன் ஆய்வு செய்து கீழ்கண்டவாறு அரசு ஆணையிடுகிறது.

i. அரசாணை (நிலை) எண். 53, வருவாய் [வ.நி.1(1)]த் துறை, நாள் 20.02.2013–இல், திருவாரூர் மாவட்டத்தில், மன்னார்குடி கோட்டம் மற்றும் வட்டத்திலுள்ள பாலையூர் குறுவட்டத்திலிருந்து 15 வருவாய் கிராமங்கள் மற்றும் திருத்துறைப்பூண்டி வருவாய் வட்டத்திலுள்ள முத்துப்பேடை குறுவட்டத்திலிருந்து 18 கிராமங்கள் ஆகியவற்றை உள்ளடக்கி புதிதாக தோற்றுவிக்கப்பட்ட முத்துப்பேட்டை வருவாய் வட்டம் தற்போது செயல்படுத்தப்படுகிறது.

ii. புதிதாக செயல்படவுள்ள முத்துப்பேட்டை வருவாய் வட்டத்திற்கு மொத்தமுள்ள 40 பணியிடங்களில் 26 பணியிடங்கள் மறுபரவல் மூலமாகவும் 14 பணியிடங்கள் புதியதாகவும் தோற்றுவிக்கப்படுகிறது. (இணைப்பு 1, 2, 3–இல் உள்ளபடி)

iii. புதிதாக செயல்படவுள்ள முத்துப்பேட்டை வருவாய் வட்டத்திற்கு ஒரு வருடத்திற்கு தோராயமாக ஏற்படும் தொடரும் செலவினம் ரூ.1,05,49,684/–(ரூபாய் ஒரு கோடியே ஐந்து இலட்சத்து நாற்பத்தி ஒன்பதாயிரத்து அறுநூற்று எண்பத்து நான்கு) மற்றும் தொடரா செலவினம் ரூ.4,34,51,982/– (ரூபாய் நான்கு கோடியே முப்பத்து நான்கு இலட்சத்து ஐம்பத்து ஒராயிரத்து தொள்ளாயிரத்து எண்பத்து இரண்டு மட்டும்) நிதி ஒப்பளிப்பு செய்யப்படுகிறது. (இணைப்பு–4–இல் உள்ளபடி)

Scanned with OKEN Scanner

iv. தொகுப்பு கிராமங்களை பிரித்து புதிதாக தொகுப்பு கிராமங்களை உருவாக்குதல் தொடர்பாக நடைமுறையில் உள்ள விதிமுறைகள், சட்டம் மற்றும் அரசாணைகள் பின்பற்றப்பட வேண்டும்.

v. இரவுக் காவலர், மசால்சி மற்றும் புல உதவியாளர் போன்ற பணியிடங்கள் அரசாணை (நிலை) எண்.49, பணியாளர் மற்றும் நிருவாக சீர்திருத்தத்துறை, நாள் 14.05.2002–இன்படி வெளிமுகமை (Outsourcing), மூலமாக ஒப்பந்த (Contract) அடிப்படையில் நிரப்பப்பட வேண்டும்.

vi. அலுவலக உதவியாளர் பணியிடங்களை தமிழ்நாடு அடிப்படைப்பணிக்கான சிறப்பு விதிகளில், விதி–4(a) (நியமனம்)–ஐயும், அரசாணை (நிலை) எண். 44, தொழிலாளர் மற்றும் வேலைவாய்ப்புத் துறை, 11.03.2015–ஐயும் உடல் நிகழ்வாக பின்பற்றப்படுவதுடன், நடைமுறையில் உள்ள உரிய விதிகள்/ சட்டம் / அரசாணைகளை பின்பற்றி நிரப்பப்பட வேண்டும்.

vii. மறுபரவலமர்த்தல் மூலம் மன்னார்குடி, திருத்துறைப்பூண்டி, நீடாமங்கலம் மற்றும் குடவாசல் வருவாய் வட்டத்திலிருந்து முத்துப்பேட்டை வருவாய் வட்டத்திற்கு மாற்றப்பட வேண்டிய பணியிடங்கள், அப்பணியிடங்களுக்குரிய தளவாடங்களுடன் முத்துப்பேடை வருவாய் வட்டத்திற்கு மாற்றம் செய்யப்பட வேண்டும்.

viii. ஏற்கனவே உள்ள வட்டங்களில், வட்டப் பிரிவினைக்குப்பின் உள்ள பணியிடங்கள் பொதுவான பணியாளர் மாதிரியில் (Generalized Staff pattern) வரையறுத்துள்ளவற்றிற்கு மிகாமல் இருக்க வேண்டும். அவ்வாறு மிகைப்பணியிடமாக கண்டறியப்பட்ட பணியிடங்கள் அரசுக்கு சரண் செய்யப்பட வேண்டும் அல்லது தேவைப்படும் இடங்களுக்கு மாற்றம் செய்யப்பட வேண்டும். இல்லையெனில், புதிய வருவாய் வட்டம் துவக்கப்பட்டவுடன் அப்பணியிடங்கள் நிரப்பப்படாமல் காலியாக வைக்கப்பட வேண்டும். அப்பணியிடங்களுக்கு சம்பளம் பெற்று வழங்கக் கூடாது.

ix. அலுவலகத்திற்கான வாடகை பொதுப்பணித்துறை பரிந்துரையின் அடிப்படையில் நிர்ணயிக்கப்பட்டு பெற்று வழங்க வேண்டும்.

6. மேலே பத்தி 5–இல் ஒப்பளிக்கப்பட்ட செலவினங்கள் பின்வரும் கணக்குத் தலைப்பின் கீழ் பற்று வைக்கப்பட வேண்டும்.

I. பணியாளர் சம்பளங்கள்

சம்பளம் மற்றும் தகுதியுள்ள பிறபடிகள் புதிதாக தோற்றுவிக்கப்பட்ட மறுபரவலமர்த்தப்பட்ட பணியாளர்களுக்கு கீழ்க்கண்ட கணக்குத் தலைப்பு/ உபதலைப்புகளில் பற்று வைக்கப்படும்.

அ–பொதுப்பிரிவு

1. பணியாளர் சம்பளங்கள் – ரூ. 24,86,304/–

(i) a. வருவாய் பணியிடங்கள்

2053–00 மாவட்ட நிருவாகம் – 094 ஏனைய பணியாளரமைப்பு – மாநிலச் செலவினங்கள் – AB வட்டப் பணியாளரமைப்புகள் – 301 சம்பளங்கள் – 01 அடிப்படைச் சம்பளம்
(IFHRMS த.தொ.கு. 2053 00 094 AB 30101)

ஆ–சமூக பாதுகாப்பு திட்டம்

(i) b. வருவாய் பணியிடங்கள் – ரூ. 19,58,952/–

2053–00 மாவட்ட நிருவாகம் – 094 ஏனைய பணியாளரமைப்பு – மாநிலச் செலவினங்கள் – AB வட்டப் பணியாளரமைப்புகள் – 301 சம்பளங்கள் – 01 அடிப்படைச் சம்பளம்

(IFHRMS த.தொ.கு. 2053 00 094 AB 30101)

இ–தேர்தல்

(ii) தேர்தல் பணியிடங்கள் – ரூ.10,08,144/–

2015 – 00 தேர்தல்கள் – 102 தேர்தல் அதிகாரிகள் – மாநில செலவினங்கள் – AA சட்டப்பேரவை, நாடாளுமன்ற தொகுதிகள் – 301 சம்பளங்கள் – 01 அடிப்படைச் சம்பளம்

(IFHRMS த.தொ.கு. 2015 00 102 AA 30101)

ஈ–நில அளவைப் பிரிவு

(iii) நில அளவைப் பணியிடங்கள் – ரூ.33,84,048/–

2029 – 00 நில வருவாய் – 102 நிலஅளவை நிலவரி ஏற்பாட்டு பணிகள் – மாநில செலவினங்கள் – AF நில அளவை பராமரிப்பு பணி – 301 சம்பளங்கள் – 01 அடிப்படைச் சம்பளம்

(IFHRMS த.தொ.கு. 2029 00 102 AF 30101)

Scanned with OKEN Scanner

உ-வட்ட வழங்கல் பிரிவு

(iv) வட்ட வழங்கல் பணியிடங்கள் - ரூ.10,76,736/-

3456 - 00 நுகர்பொருள் வழங்கல் - 001 நெறிப்படுத்துதலும் நிர்வாகமும் - மாநில செலவினங்கள் - AB மாவட்ட பணியாளர் அமைப்பு - 301 சம்பளங்கள் - 01 அடிப்படைச் சம்பளம்

(IFHRMS த.தொ.கு. 3456 00 001 AB 30101)

இதரச் செலவினங்கள்

II. 2053 - 00 மாவட்ட நிருவாகம் - 094 ஏனைய பணியாளரமைப்பு - மாநிலச் செலவினங்கள் - AB வட்டப் பணியாளரமைப்புகள்

(அ) 305 அலுவலகச் செலவுகள் 01 தொலைபேசிக் கட்டணங்கள் ரூ. 31,500/-

[தொடரும் செலவினம் ரூ.25,500/- மற்றும் தொடராச் செலவினம் ரூ.6,000/-]

(IFHRMS த.தொ.கு. 2053 00 094 AB 30501)

(ஆ) 305 அலுவலகச் செலவுகள் 03 மின் கட்டணங்கள் ரூ. 1,80,000/-

(IFHRMS த.தொ.கு. 2053 00 094 AB 30503)

(இ) 305 அலுவலகச் செலவுகள் 05 அறைகலன்கள் ரூ. 4,80,000/-

(IFHRMS த.தொ.கு. 2053 00 094 AB 30505)

(ஈ) 305 அலுவலகச் செலவுகள் 02 ஏனைய சில்லரை செலவுகள் ரூ. 30,000/-

(IFHRMS த.தொ.கு. 2053 00 094 AB 30502)

(உ) 319 இயந்திரமும் சாதனமும் 01 வாங்குதல் ரூ. 1,50,000/-

(IFHRMS த.தொ.கு. 2053 00 094 AB 31901)

(ஊ) 321 மோட்டார் வண்டிகள், 01 வாங்குதல் ரூ. 16,12,982/-

(IFHRMS த.தொ.கு. 2053 00 094 AB 32101)

(எ) 345 பெட்ரோலியம், எண்ணெய் மற்றும் மசகெண்ணெய்-01 பெட்ரோலியம் எண்ணெய் மற்றும் மசகெண்ணெய் ரூ. 4,00,000/-

(IFHRMS த.தொ.கு. 2053 00 094 AB 34501)

(ஏ) 376 கணினியும் துணை பாகங்களும்-01 வாங்குதல் ரூ. 4,03,000/-

(IFHRMS த.தொ.கு. 2053 00 094 AB 37601)

(ஐ) 4059 பொதுப் பணிகள் குறித்த மூலதனச் செலவு -01 அலுவலக கட்டடங்கள் - 051 - கட்டுமானம் - JC - நிலவரி - 416 - பெரும் பணிகள் -01 - பெரும் பணிகள் - ரூ. 4,08,00,000/-

(IFHRMS த.தொ.கு. 4059 01 051 JC 41601)

7. மேலே பத்தி 5-இல் ஒப்பளிப்பு வழங்கப்பட்டுள்ள செலவினம் ஒரு "புது துணைப்பணி" (New Instrument of Service) குறித்த செலவினமாகும். இதற்கான சட்டமன்ற பேரவையின் ஒப்புதல் பின்னர் பெறப்படும். மேற்குறித்த ஒப்புதலை எதிர்நோக்கி, இச்செலவினம் முதற்கண் எதிர்பாராச் செலவின நிதியிலிருந்து (Contingency Fund) முன்பணம் பெறுவதன் மூலம் மேற்கொள்ளப்படும். முன்பணத்தை அனுமதிக்கின்ற ஆணைகள் நிதித் (வ.செ.பொ.1) துறையில் தனியாக பிறப்பிக்கப்படும். அடுத்து வரும் துணை மானியக் கோரிக்கையில் இச்செலவினம் சேர்க்கப்பட்டு சட்டமன்ற பேரவையின் ஒப்புதல் பெறும் வரையில் நடப்பாண்டிற்கு தேவைப்படும் செலவினத்தை சரியாகக் கணக்கிட்டு, எதிர்பாரா செலவின நிதியிலிருந்து முன்பணம் பெறத் தேவையான விண்ணப்பத்தை எதிர்பாரா செலவின நிதி விதிகள் 1963-இல் உள்ள அட்டவணை "A" படிவத்துடன் இவ்வரசாணையின் நகலுடன் இணைத்து நிதி (வ.செ.பொ.1) துறைக்கு நேரடியாக அனுப்பி வைக்குமாறு கூடுதல் தலைமைச் செயலாளர்/வருவாய் நிருவாக ஆணையர் அவர்கள் கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறார். மேலும், இக்கூடுதல் செலவினத்திற்கான உரிய கருத்துருவை 2022-2023-ஆம் ஆண்டிற்கான துணை மதிப்பீடுகளில் சேர்ப்பதற்கு தவறாது உரிய நேரத்தில் நிதி (வருவாய்/வ.செ.பொ.1) துறைக்கு அனுப்பி வைக்குமாறு கூடுதல் தலைமைச் செயலாளர்/வருவாய் நிருவாக ஆணையர் அவர்கள் கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறார்.

8. இவ்வரசாணையின் இணைப்பில் கண்டுள்ள அறிவிக்கை ***தமிழ்நாடு அரசிதழில்*** வெளியிடப்படும், முத்துப்பேட்டை வருவாய் வட்டம் 06.04.2023-ஆம் அன்று முற்பகல் முதல் செயல்படும்.

Scanned with OKEN Scanner

9. இந்த அரசாணை நிதித்துறையின் கோ.எண். 7669/நிதி(வருவாய்)/2023, நாள் 24.03.2023 மற்றும் அ.சா.கு.எண்.7669/ மை.ம.ஆ.பி.2023, நாள் 24.03.2023–இல் பெற்ற இசைவுடன் வெளியிடப்படுகிறது. கூடுதல் நிதிஒதுக்கப் பேரேடு எண்.2704 (இரண்டாயிரத்து எழுநூற்று நான்கு)

(IFHRMS Additional Sanction Ledger No. 2023032704)

PSL No. 202303PSL0053

(ஆளுநரின் ஆணைப்படி)

குமார் ஜயந்த்,
அரசு கூடுதல் தலைமைச் செயலாளர்.

இணைப்பு–1

மொத்தப் பணியிடம் [அரசாணை (நிலை) எண், 53, வருவாய் [வ.நி.1(1)த் துறை, நாள் 20.02.2013–இல் உள்ளபடி]

வ. எண்	பணியிடத்தின் பெயர்	எண்ணிக்கை		
		பிற வட்டங்களில் இருந்து மாற்றம் செய்யப்பட்ட பணியிடம்	புதிய பணியிடம்	மொத்தம்
1	வருவாய் வட்டாட்சியர்	0	1	1
2	தனி வட்டாட்சியர் (சமூக பாதுகாப்புத் திட்டம்)	0	1	1
3	தனி வட்டாட்சியர் (கு.பொ.வ)	0	1	1
4	தலைமையிடத்துத் துணை வட்டாட்சியர்	1(தி)•	0	1
5	மண்டலத் துணை வட்டாட்சியர்	1(ம)•	0	1
6	தனித் துணை வட்டாட்சியர் (தேர்தல்)	0	1	1
7	உதவியாளர் (பொதுப்பிரிவு)	2 (ம)	4	6
8	வருவாய் ஆய்வாளர்	2 (ம–1, தி–1)	0	2
9	உதவியாளர் (ச.பா.தி.)	1 (தி)	0	1
10	உதவியாளர் (தேர்தல்)	0	1	1
11	உதவியாளர் (கு.பொ.வ)	0	1	1
12	வருவாய் ஆய்வாளர் (வ.தொ.பெ.)	0	1	1
13	இளநிலை உதவியாளர் (பொதுப்பிரிவு)	1 (ம)	3	4
14	இளநிலை உதவியாளர் (கு.பொ.வ)	0	1	1
15	தட்டச்சர்	0	1	1
16	ஈப்பு ஓட்டுநர்	0	2	2
17	பதிவுரு எழுத்தர்	0	2	2
18	அலுவலக உதவியாளர்	4 (ம–2, தி–2)	1	5
19	இரவு காவலர்	0	1	1
20	மசால்ஜி	1 (தி)	0	1
21	குறுவட்ட அளவர் (நிலஅளவைப் பிரிவு)	2 (ம–1, தி–1)	4	6
	மொத்தம்	15	26	41

• தி–திருத்துறைப்பூண்டி

• ம–மன்னார்குடி

Scanned with OKEN Scanner

இணைப்பு–2

புதிதாக தோற்றுவிக்கப்படும் பணியிடம்

வ. எண்	பணியிடத்தின் பெயர்	நிலை மற்றும் ஊதிய விகிதம் (In pay revised scale)	புதிய பணியிடம்
1.	வருவாய் வட்டாட்சியர்	நிலை–20, ரூ.37,700–1,38,500/–	1
2.	தனி வட்டாட்சியர் (சமூக பாதுகாப்புத் திட்டம்)	நிலை–20, ரூ.37,700–1,38,500/–	1
3.	தனி வட்டாட்சியர் (கு.பொ.வ)	நிலை–20, ரூ.37,700–1,38,500/–	1
4.	தனித் துணை வட்டாட்சியர் (தேர்தல்)	நிலை–18, ரூ.36,900–1,35,100/–	1
5.	ஈப்பு ஓட்டுநர்	நிலை–8, ரூ.19,500–71,900/–	2
6.	பதிவுரு எழுத்தர்	நிலை–2, ரூ.15,900–58,500/–	2
7.	அலுவலக உதவியாளர்	நிலை–1, ரூ.15,700–58,100/–	1
8.	இரவு காவலர்	வெளிமுகமை (Outsourcing)	1
9.	வட்ட துணை ஆய்வாளர் (நில அளவைப் பிரிவு)	நிலை–12, ரூ.35,600–1,30,800/–	1
10.	சார் ஆய்வாளர் (நில அளவைப் பிரிவு)	நிலை–11, ரூ.35,400–1,30,400/–	1
11.	முதுநிலை வரைவாளர் (நில அளவைப் பிரிவு)	நிலை–11, ரூ.35,400–1,30,400/–	1
12.	புல உதவியாளர் (நில அளவைப் பிரிவு)	வெளிமுகமை (Outsourcing)	1
	மொத்தம்	–	14

இணைப்பு–3

வ. எண்	வட்டத்தின் பெயர்	முத்துப்பேட்டை வட்டத்திற்கு மாற்றம் செய்யப்படும் பணியிடங்களின் எண்ணிக்கை							
		துணை வட்டாட்சியர்	முதுநிலை வருவாய் ஆய்வாளர்	இளநிலை வருவாய் ஆய்வாளர்	தட்டச்சர்	அலுவலக உதவியாளர்	மசால்சி	குறுவட்ட அளவர்	மொத்தம்
1	மன்னார்குடி	1	3	1	0	2	0	1	8
2	திருத்துறைப்பூண்டி	1	3	2	1	2	1	1	11
3	நீடாமங்கலம்	0	3	1	0	0	0	0	4
4	குடவாசல்	0	2	0	0	0	0	0	2
5	வட்ட வழங்கல் அலுவலகம், (திருத்துறைப்பூண்டியிலிருந்து)	0	0	1	0	0	0	0	1
	மொத்தம்	2	11	5	1	4	1	2	26

Scanned with OKEN Scanner

231

மேற்காணும் 26 பணியிடங்களுக்கு மறுபரவல் மூலம் ஈடு செய்யப்படும் பணியிட விவரம்:

வ. எண்.	பணியிடத்தின் பெயர்	அரசாணை (நிலை) எண். 53–இன்படி மறுபரவல் மூலம் ஈடு செய்யப்படும் பணியிடம்	அரசாணை (நிலை) எண். 171–இன்படி மறுபரவல் மூலம் ஈடு செய்யப்படும் பணியிடம்	மறுபரவல் மூலம் ஈடு செய்யப்படும் பணியிடங்களின் மொத்த எண்ணிக்கை
1.	தலைமையிடத்துத் துணை வட்டாட்சியர்	1(தி) #	–	1
2.	மண்டலத் துணை வட்டாட்சியர்	1(ம) #	–	1
3.	உதவியாளர் (பொதுப்பிரிவு)	2 (ம)	3 (நீ) # 1 (கு) #	6
4.	வருவாய் ஆய்வாளர்	1(தி) 1(ம)	–	2
5.	உதவியாளர் (ச.பா.தி.)	1 (தி)	–	1
6.	உதவியாளர் (தேர்தல்)	–	1(தி)*	1
7.	உதவியாளர் (கு.பொ.வ.)	–	1(கு)	1
8.	இளநிலை உதவியாளர் (பொதுப்பிரிவு)	1 (ம)	1(நீ) 2(தி)*	4
9.	இளநிலை உதவியாளர் (கு.பொ.வ.)	0	1(வ.வ.அ.) (தி)*	1
10.	தட்டச்சர்	0	1(தி)*	1
11.	அலுவலக உதவியாளர்	2(தி), 2(ம)	0	4
12.	மசால்ஜி	1(தி),	0	1
13.	குறுவட்ட அளவர் (நில அளவை பிரிவு)	1(தி), 1(ம),	0	2
	மொத்தம்	15	11	26

*திருத்துறைப்பூண்டி வட்டத்திலிருந்து பணியாளர் முறை (Staff Pattern)–இன்படி எடுக்கப்பட்டது.

#தி – திருத்துறைப்பூண்டி

#கு – குடவாசல்

#ம – மன்னார்குடி

#நீ – நீடாமங்கலம்

இணைப்பு–4

தொடரா செலவினங்கள் குறித்த விபரம்

வ.எண்	விபரம்	தொகை (ரூபாயில்)
1.	அலுவலகக் கட்டிடம்	3,75,40,000
2.	வட்டாட்சியர் குடியிருப்பு கட்டடம்	32,60,000
3.	வாகனம்–2 (ஈப்பு) ஒன்றுக்கு ரூ.8,06,491/– வீதம்	16,12,982
4.	கணினி– 5 (ரூ. 50,000 வீதம்)	2,50,000
5.	பிரிண்டர்–5 (ரூ.15,000 வீதம்)	75,000
6.	ஸ்கேனர் 2 (ரூ.39,000 வீதம்)	78,000
7.	ஜெராக்ஸ் இயந்திரம் –1	69,000
8.	நிகரி இயந்திரம்–1	17,000
9.	தளவாடங்கள்	4,80,000
10.	தீயணைப்பான்–2	24,000
11.	குளிர்சாதனக் கருவி–1	40,000
12.	தொலைபேசி–1	6,000
	மொத்தம்	**4,34,51,982**

Scanned with OKEN Scanner

தொடரும் செலவினங்கள் குறித்த விபரம் (ஆண்டொன்றுக்கு)

வ.எண்	விபரம்	தொகை (ரூபாயில்)
1.	பணியாளர்களின் ஊதியம் மற்றும் படிகள் (ஆண்டொன்றுக்கு)	99,14,184
2.	வாடகை	பொதுப்பணித்துறை பரிந்துரையின் பேரில் நிர்ணயிக்கலாம்
3.	மின்சார கட்டணம்	1,80,000
4.	எரிபொருள் (டீசல்)	4,00,000
5.	தொலைபேசி கட்டணம்	25,500
6.	சில்லரை செலவினம்	30,000
	மொத்தம்	1,05,49,684

குமார் ஜயந்த்,
அரசு கூடுதல் தலைமைச் செயலாளர்.

PRINTED AND PUBLISHED BY THE DIRECTOR OF STATIONERY AND PRINTING, CHENNAI
ON BEHALF OF THE GOVERNMENT OF TAMIL NADU

Scanned with OKEN Scanner